

AO melding online

Arbeidsongeschiktheids(AO)melding bij de SVB

De SVB heeft besloten om de met ingang van 16 maart 2020, in het kader van de Covid19 crisis, ingevoerde online arbeidsongeschiktheidsmelding vooralsnog te handhaven.

De SVB vertrouwt op uw medewerking tot het naleven van deze (tijdelijke) beleidswijziging ten aanzien van de AO-controle. Deze maatregel is van kracht tot nader orde.

Werknemers die krachtens de Landsverordening Ziektekostenverzekering (P.B. 1966, no. 15, hierna: 'Lv. ZV') en Landsverordening Ongevallenverzekering (P.B. 1966, no. 14) recht hebben op ziekgeld bij arbeidsongeschiktheid (AO) ten gevolge van ziekte, dienen zich online AO te melden bij de SVB. Consulten voor controle van de AO vinden uitsluitend plaats op afspraak.

Eerste dag AO-melding bij ziekte

1. De verzekerde werknemer die ziek is en zich als gevolg daarvan AO wilt melden, hoeft zich (voor de SVB) op de eerste AO-dag niet te melden bij diens huisarts voor een AO-verklaring. Dit staat los van een eventueel benodigde medische behandeling door de huisarts.

2. De verzekerde werknemer die ziek is en zich AO wilt melden, hoeft op de eerste AO-dag geen ziektemeldingsformulier (ZMF, de "gele SVB ziektekaart") te halen bij diens werkgever. Dit staat los van de AO-melding bij de werkgever conform diens bedrijfsregels.

3. De verzekerde dient zich op de **1e (eerste) AO-dag tussen 5 tot 12 uur 's morgens**, AO te melden via het online AO-meldingsformulier van de SVB, www.svbcur.org/AOmelding. Dit formulier moet volledig en correct ingevuld worden. Alle instructies die online verstrekt worden dienen opgevolgd te worden. Conform de wet wordt door de SVB geen ziekgeld uitgekeerd over de eerste 3 (drie) dagen.

4. Om zich online AO te kunnen melden is toegang tot het internet nodig, en daarnaast een e-mail adres om een bericht en eventueel een AO-verklaring te kunnen ontvangen. Verzekerden die geen toegang tot internet hebben, kunnen zelf een vertrouwenspersoon verzoeken om het online AO-meldingsformulier in te vullen. Hiervoor is geen 'user account' of 'password' nodig. De verzekerde kan zo nodig diens e-mail adres (laten) gebruiken bij het invullen van het formulier indien hij/zij zelf geen e-mail adres heeft noch wil aanmaken.

5. De verzekerde dient bij de AO-melding het SVB-nummer van de werkgever in te voeren. Dit nummer bestaat uit 7 (zeven) cijfers en begint met een '1'. Indien de verzekerde werknemer dit nummer niet kan krijgen van diens werkgever, dan kan hij/zij zich niet online AO melden. Indien de verzekerde voor meerdere werkgevers werkt dient het formulier opnieuw ingevuld te worden, apart voor elke werkgever. Indien via een uitzendbureau gewerkt wordt, dient het SVB-nummer van het uitzendbureau aangegeven te worden als werkgever.

6. De verzekerde ontvangt binnen 2 (twee) uur na de melding een kopie van het ingevulde formulier per e-mail ter bevestiging van de melding. De SVB stuurt geen bericht naar de werkgever. De verzekerde kan ervoor kiezen om de ontvangstbevestiging en/of de algemene berichtgeving die hij/zij ontvangt, na het invullen van het online formulier (deels, bijvoorbeeld zonder de verstrekte medische informatie) te delen met de werkgever als bewijs van de (datum van de) AO-melding.

7. Het online ziek (AO-)melden is uitsluitend de verantwoordelijkheid van de individuele verzekerde. Er wordt geen loonderving over de te laat gemelde dagen geaccordeerd.

8. De datum van de eerste online ziek (AO-)melding zal in beginsel door de SVB als eerste AO-dag worden gehanteerd.

9. Uitgaande van de dag van eerste AO-melding, kan de verzekerde maximaal 3 (drie) dagen thuis blijven, zonder controle door de Controlerend geneeskundige van de SVB. Dus indien de 4e (vierde) dag of eerder het werk hervat wordt, ontvangt de verzekerde geen bericht van de SVB anders dan de ontvangstbevestiging en de algemene berichtgeving die ontvangen wordt na het invullen van het online formulier. Conform de wet wordt geen ziekgeld uitgekeerd over de eerste 3 (drie) dagen.

Aanvraag voor verlenging van AO

10. De verzekerde die zich op **de 4e (vierde) dag** nog niet in staat acht om het werk te hervatten door ziekte, dient zich op deze 4e (vierde) dag tussen 5 tot 12 uur 's morgens opnieuw online AO te melden via het online AO-meldingsformulier van de SVB, via www.svbcur.org/AOmelding. Hierbij dient de verzekerde de optie "Dit is mijn tweede melding van deze week/ verzoek tot verlenging AO" in het online formulier te kiezen.

De SVB zal dan op diezelfde werkdag de verzekerde bellen tussen 7.30 's morgens en 5 uur 's middags. De verzekerde dient gedurende die uren op het aangegeven telefoonnummer te allen tijde bereikbaar zijn voor de SVB.

Mocht de verzekerde die 4e dag niet gebeld zijn door de SVB, dan is de verzekerde verplicht om de SVB de eerstvolgende werkdag te bellen tussen 7.30 – 12:00 uur op 4344-123 of 0800-0010 (gratis) om in aanmerking te kunnen komen voor AO.

11. De verzekerde die reeds arbeidsgeschikt (AG) is verklaard door de SVB, maar op de voorgeschreven datum vanwege ziekte niet in staat is om het werk te hervatten, dient **op de datum van arbeidsgeschiktheid (AG)** verlenging van AO aan te vragen. Niet eerder, niet later.

12. Aanvraag voor verlenging van AO door de verzekerde gaat via het online AO-meldingsformulier van de SVB, www.svbcur.org/AOmelding. Hierbij dient de verzekerde de optie "verzoek tot verlenging AO" in het online formulier te kiezen. Aanmelding van AO kan alleen tussen 5 tot 12 uur 's morgens

De SVB zal dan op diezelfde werkdag de verzekerde bellen tussen 7.30 's morgens en 5 uur 's middags. Indien de verzekerde gedurende die uren niet op het aangegeven telefoonnummer bereikbaar is voor de SVB, wordt er geen arbeidsongeschiktheid toegekend

Mocht de verzekerde op de 4e dag of de AG dag niet gebeld zijn door de SVB, dan is de verzekerde verplicht om de SVB op de eerstvolgende werkdag te bellen tussen 7.30 – 12:00 uur op 4344-123 of 0800-0010 (gratis) om in aanmerking te kunnen komen voor AO.

AO-verklaring

11. Indien de SVB een AO-periode van meer dan 3 (drie) dagen accordeert, dan krijgt de werknemer een AO-verklaring van de SVB per e-mail. Deze AO-verklaring vervangt de gele ziektekaart.

12. Conform artikel 6, lid 1, van de Lv. ZV informeert de SVB de rechthebbende (in deze de werknemer) en dient de werknemer vervolgens de werkgever op de hoogte te stellen van het een en ander. Deze AO-verklaring dient de werknemer derhalve conform de bedrijfsregels aan de werkgever te doen toekomen. **De SVB stuurt geen bericht naar de werkgever.**

Medische verklaring

13. Indien de verzekerde in het bezit is van een medische verklaring van een ziekenhuis (bijvoorbeeld een brief van de spoedeisende hulp of een ontslagbrief na opname), een medisch specialist of een huisarts met informatie over zijn/haar ziekte, dan kan deze verklaring per e-mail naar aown@svbcur.org gestuurd worden onder vermelding van het **sédulanummer en de naam van de verzekerde**.

Om in aanmerking te kunnen komen voor AO dient de verzekerde het online AOmeldingsformulier ook in te vullen, de medische verklaring is geen AO-melding. Houd er rekening mee dat een AO-verklaring van de behandelend arts zonder medische informatie over de opname en/of ziekte géén medische verklaring is.

Zwangerschapsverlof

14. Zwangerschapsverlof wordt in de wet gelijkgesteld aan ziekte en hiervoor gelden derhalve dezelfde regels voor arbeidsongeschiktheid (AO).

Indien de verzekerde het zwangerschapsverlof wilt aanvragen, dient deze na het invullen van het online formulier een medische verklaring van de arts of verloskundige per e-mail te versturen naar de SVB. In deze medische verklaring moet minimaal vermeld staan wat de vermoedelijke bevaldatum is. Het e-mail adres is aown@svbcur.org en als onderwerp (subject) dient de verzekerde ‘**zwangerschapsverlof sédulanummer en de naam van de verzekerde**’ in te vullen.

15. Het zwangerschapsverlof duurt 14 weken en de verzekerde kan vanaf zes (6) weken vóór de vermoedelijke bevallingsdatum het zwangerschapsverlof starten.

Quarantaine

16. Door de GGD verplichte quarantaine valt per 15 september 2020 onder arbeidsongeschiktheid uitsluitend na bevestiging van de GGD aan de SVB. Dit geldt niet voor quarantaine opgelegd aan reizigers die teruggekeerd zijn vanuit risicogebieden.

Bedrijfsongevallen

17. Om een ongeval op het werk, een bedrijfsongeval, te melden, dient het **meldingsformulier bedrijfsongeval** door de werkgever gedownload te worden op de website www.svbcur.org. Het formulier bestaat uit 2 (twee) pagina's.

Pagina 1, het werkgeversdeel, dient volledig en correct ingevuld en ondertekend te worden door de werkgever. Pagina 2 door de geneeskundige die de eerste hulp verleende.

Het ingevulde meldingsformulier dient vervolgens per e-mail te worden verstuurd naar aown@svbcur.org en als onderwerp (subject) dient de verzekerde ‘Bedrijfsongeval en sédulanummer en de naam van de verzekerde’ te noteren.

Er is pas sprake van aanmelding van het bedrijfsongeval indien het meldingsformulier bedrijfsongeval volledig en correct ingevuld en ondertekend gemaild is naar aown@svbcur.org of ingeleverd is bij afdeling Arbeid en Gezondheid van de SVB.

Indien de verzekerde zich AO wil melden in verband met het ongeval, is hij/zij verplicht om ook het AO-meldingsformulier online in te (laten) vullen.