

PROCEDURE VERZOEK OM TOEKENNING GUNSTGAVE

PB 1986 no. 165, artikel 35 van de Regeling vergoeding behandelings- en verplegingskosten overheidsdienaren, zoals gewijzigd.

De overheidsdienaar betaalt per jaar een maximaal bedrag aan ziektekosten.

In gevallen dat de 10 procent van de onvermijdelijke medische kosten die voor rekening zijn van de verzekerde in een kalenderjaar een bepaald bedrag overschrijdt dat door de overheid is vastgesteld, kan aan de overheidsdienaar, op diens schriftelijk verzoek, een gunstgave worden verleend. Dit is een kwijtschelding van een deel van de (hoog) opgelopen 10 procent, berekend op basis van een bestaande tabel die gekoppeld is aan de salarisschalen. De circulaire en het formulier zijn verkrijgbaar bij de contactpersoon en beschikbaar op de website van de SVB. Om hiervoor in aanmerking te komen dient de overheidsdienaar een formulier in te vullen en dit met de bijbehorende toekenningsbesluiten (overzicht m.b.t. 10% eigen bijdrage) in te dienen bij de SVB, Afdeling Declaratie.

Hoe dient het verzoekschrift voor de toekenning van een Gunstgave ingevuld te worden?

Aangezien de gunstgave betrekking heeft op één kalenderjaar, dient u alle toekenningsbesluiten te verzamelen met de behandeldata van 1 januari t/m 31 december van het desbetreffend kalenderjaar. Nadat deze toekenningsbesluiten gesorteerd zijn, vult u het gunstgave formulier in.

Hieronder volgt stapsgewijs de instructie hoe het formulier ingevuld moet worden.

- 1^{ste} alinea: de aanvrager vult de relevante gegevens in op het formulier.

A. Totaal bedrag aan ziektekosten

Aan de hand van deze toekenningsbesluiten vult u hier het totaal van de door u opgetelde notabedragen in.

B. De in aanmerking komende kosten

Hier vult u het totale bedrag van slechts de onvermijdelijke ziektekosten in. U dient de notabedragen stuk voor stuk met de eigen bijdragen te controleren. Indien de eigen bijdragen 10% van de notabedragen aangeven, worden de notabedragen opgeteld. In sommige gevallen is de eigen bijdrage meer dan 10% van het notabedrag. In dat geval moet u de volgende berekening maken: notabedrag min eigen bijdrage delen door 0.90 is 100% dat in aanmerking komt.

C. Verleende tegemoetkoming

Hier vult u 90% van de in aanmerking komende kosten in, dus 90% van het bedrag ingevuld onder B.

D. 10% eigen bijdrage

Hier vult u 10% van de in aanmerking komende kosten in, dus 10% van het bedrag ingevuld onder B.

E. Maximaal bedrag conform uw salarisschaal

Hier vult u eerst uw schaal in. Vervolgens vult u het bedrag in dat overeenstemt met uw schaal, volgens de tabel vastgelegd in de circulaire van 23 december 1989. U moet vanzelfsprekend de schaal invullen die u in het desbetreffend jaar had waarin u de ziektekosten heeft gemaakt.

F. De in aanmerking komende gunstgave

De 10% eigen bijdrage ingevuld onder D minus het bedrag ingevuld onder E vormt het bedrag dat in aanmerking komt voor gunstgave (Indien het bedrag onder D gelijk of kleiner is dan het bedrag onder E komt u niet in aanmerking voor gunstgave).

Voorbeeld

A. Totaal bedrag aan ziektekosten	NAf 8.358,06
B. De in aanmerking komende kosten	8.358,06
C. Verleende tegemoetkoming (90% van NAf 8.358,06)	7.522,25
D. 10% eigen bijdrage (10% van NAf 8.358,06)	835,81
E. Max. bedrag conform schaal 6 (circulaire)	630,00
F. De in aanmerking komende gunstgave (NAf. 835,81- NAf 630,00)	205,81

Verder wordt de datum van indiening ingevuld en de handtekening van de aanvrager.

- 2^{de} alinea: wordt door desbetreffende Dienst ingevuld, handtekening van de directeur van desbetreffende overheidsdienst alsmede een dienststempel;
- 3^{de} alinea; na beoordeling door SVB, Afdeling Declaratie, wordt datum ingevuld, afgestempeld en ondertekend door het Afdelingshoofd;
- 4^{de} alinea: het verzoek om toekenning gunstgave wordt naar mw. G. Joseph te Shared Service Organisatie toegestuurd voor verdere afhandeling.

SVB